

L'INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR DE L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE PROVEÏDORS PER ELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT LEGAL EN L'ÀMBIT LABORAL, DESTINAT AL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON- INSTITUT DE RECERCA (VHIR).

2018-029 ASSE. LEGAL – LABORAL EXTERN

En data 25 d'octubre de 2018 s'ha procedit a valorar, segons els criteris establerts a les bases del concurs, les ofertes presentades per les empreses participants en el present procés de licitació relatiu a ***"l'Acord marc per a l'homologació de quatre (4) proveïdors per a la prestació dels serveis d'Assessorament Legal en l'àmbit laboral, destinat al departament de Recursos Humans de la Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (VHIR)"***.

La licitació objecte d'aquesta acta, va ser publicada al perfil del contractant de la nostre web en data 21 de setembre de 2018, i la data màxima per a la presentació d'ofertes segons els terminis mínims que contempla la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, va finalitzar el passat 10 d'octubre de 2018.

Tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.1 de data 11 d'octubre de 2018, la documentació presentada no contenia defectes esmenables.

El 17 d'octubre de 2018, va procedir-se a la realització de l'obertura del sobres amb les ofertes avaluables mitjançant criteris subjectes a judici de valor, tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.2.

Tot seguit, es detalla la puntuació i motivació de les ofertes, que s'ha anat reproduint tenint en compte les especificacions contemplades al Plec de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb el quadre de puntuacions següent:

Oferta tècnica: MÀXIM 50 PUNTS

- Organització del servei (25 punts)

Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el present Plec de Condicions Tècniques.

- Memòria sobre la prestació del servei (25 punts)

Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei:

- o Pla de control i seguiment.
- o Programa d'organització del treball.
- o Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions.
- o Pla de qualitat del servei.
- o Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes.

Exposat l'anterior, s'indica a continuació la puntuació que s'ha assolit per cada sub-apartat:



Organització del serveimàx.25 punts

<u>ORGANITZACIÓ DEL SERVEI</u>	MANU-BENS	BUFET VALLBÉ	FJM ADVOCATS	CUATRE-CASAS	RASLA
Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el Plec de Condicions Tècniques.	20	25	5	25	15
PUNTUACIÓ TOTAL	25	20	5	25	10

Justificació de les valoracions:

Tot seguit es justifiquen de forma argumentada les valoracions atorgades a cada empresa pel que fa a l'organització del servei (màxim 25 punts):

MANUBENS: Manubens aporta un plus de valor afegit degut a la seva àmplia experiència en matèria de dret administratiu/públic. Això no obstant, l'àrea laboral és de reduïdes dimensions: 4 advocats, dels quals 3 n'estarien al servei del VHIR (un lletrat responsable amb una trajectòria de més de 25 anys d'experiència, un segon professional amb seniority de 9 anys i un lletrat auxiliar).

BUFET VALLBÉ: Més de 40 anys assessorant a sector públic sanitari (això implica un bon coneixement de naturalesa jurídica d'institucions com el VHIR). Àrea laboral: presenten 5 advocats amb perfil sènior i trajectòria reconeguda en l'àmbit d'assessorament en aquesta matèria. Proposta ajustada als criteris demanats.

FJM ADVOCATS Tot i l'experiència amb entitats del sector públic, l'organització del servei proposta sembla estar prevista per assessorament a entitats amb major volum d'activitat i personal que la nostra (es parla d'establir fins a cinc comissions de seguiment). Addicionalment, cal significar que la proposta s'extralimita en proposar assessorament en àrees i activitats no requerides per el VHIR (implantar sistema de mediació a VHIR, assessorament gerencial-financer).

CUATRECASAS: Aquest és l'operador jurídic amb més implantació territorial nacional i internacional i més nº d'avocats laboralistes dels que s'han presentat al concurs, amb més de 100 professionals. Marcada orientació a empresa: aporta com a plus àmplia experiència a sector life science.

RASLA (BARRILERO Y ASOCIADOS): Proposta que presenta un despatx de mig-gran tamany amb implantació territorial nacional. No aporta experiència en entitats anàlogues al VHIR.



Memòria sobre la prestació del servei.....màx. 25 punts

MEMÒRIA SOBRE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	MANUBENS	BUFET VALLBÉ	FJM ADVOCATS	CUATRE-CASAS	RASLA
-Pla de control i seguiment. -Programa d'organització del treball. -Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions. -Pla de qualitat del servei. -Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes..	20	15	5	25	5
PUNTUACIÓ TOTAL	20	15	5	25	5

Justificació de les valoracions:

Les valoracions de cada empresa han estat atorgades tenint en compte els següents criteris:

MANUBENS:

Adequat coneixement del sector. Disponibilitat adequada (resolució de consultes senzilles 4 hores, localització telefònica de 8 a 20:00 laborables). Capacitat de resposta limitada.

- o Pla de control i seguiment. Com a tret diferencial: informes mensuals de seguiment que inclou detecció d'àrees de risc, etc. Devolució de servei en cas de ser necessari: col·laborant amb nou/va contractista.
- o Programa d'organització del treball. Sistema òptim d'organització. Centralització de les comunicacions en el lletrat responsable i resolució immediata de consultes puntuals (termini màxim de 4 hores, localització de 8:00 a 20:00 en dies laborables)
- o Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions.. Aquest és el punt més feble de la proposta. Només indica que es determinarà en funció de les reunions que es mantingui amb responsables del VHIR
- o Pla de qualitat del servei. No s'especifica res al respecte.
- o Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes: Reduïda: 3 advocats + 1 extra



VALLBÉ

Adequat coneixement del sector i naturalesa VHIR. Programa òptim de treball de control i seguiment. Punt feble: capacitat de resposta: consultes: 24 hores, pocs advocats especialitzats.

- Pla de control i seguiment. Òptim, s'ajusta a les necessitats del VHIR. Programa de bussines intelligence. Visió econòmic-financer.
- Programa d'organització del treball. Sistema adequat d'organització. Centralització de les comunicacions en el lletrat responsable i resolució immediata de consultes senzilles (termini màxim de 24 hores). Mitjans telemàtics molt interessants per VHIR: El client pot accedir als expedients 7/24 via telemàtica.
- Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions
- Pla de qualitat del servei. És la proposta més desenvolupada. Sistemes d'alertes i avisos.
- Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes: Reduïda: 3 lletrats especialitzats i fins a 5 advocats + reforç administratiu

FJM

Proposta que no es ceneix exclusivament a l'assessorament laboral. Abarca àmbits de gestió financera i proposa implantar un sistema de mediació intern al VHIR (aspectes no sol·licitats). Programa d'organització del treball que es considera excessivament estratificat-jerarquitzat (fins a 5 comitès de seguiment).

- Pla de control i seguiment: a realitzar no s'especifica: es farà a partir de reunions amb VHIR, després d'una primera fase de diagnòstic.
- Programa d'organització del treball. Creació de comissions que resulta excessivament jerarquitzat per el VHIR: Comitè inicial + Comissió de seguiment + Comitè executiu + Comitè tècnic + Comitè per al seguiment de la defensa en cada cas. Disponibilitat 365 x 24.
- Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions. Segons es detalla a la proposta.
- Pla de qualitat del servei. Es detalla a la proposta.
- Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes: Reduïda: Equip de treball: Advocat de referència + 2 professionals especialistes en Dret Laboral (aporten 2 professionals de referència més).

CUATRECASAS:

Per volum d'advocats especialitzats en àmbit laboral és el bufet amb major capacitat de resposta i més disponibilitat i mitjans telemàtics, actualització i organització de cursos i seminaris



recurrents sense cost per clients. Adequat coneixement life sciences. És la que aporta un millor sistema de control i seguiment de temes.

- Pla de control i seguiment. Com a tret diferencial: Organització matricial (equips especialitzats + multidisciplinars per projectes específics). Llistat específic de cada treball realitzat i seguiment rigorós d'incorreguts.
- Programa d'organització del treball. Sistema òptim d'organització. Centralització de les comunicacions en el soci responsable i resolució immediata de consultes.
- Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions.. "Plena disponibilitat"+ Case Management 7 dies setmana / 24 hores.
- Pla de qualitat del servei. Reforçat per alertes i notícies jurídiques, newsletters, sessions formatives... Firma reconeguda com "una de les millors empreses en gestió del coneixement a Europa" (aporta referència).
- Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes; òptima. Equip de més de 20 especialistes a BCN capaços de donar resposta.

RASLA (BARRILERO Y ASOCIADOS)

No aporta experiència en clients anàlegs a VHIR. La proposta no s'ajusta al guió/ítems requerits però conté els detalls bàsics per poder-la avaluar.

- Pla de control i seguiment. A determinar un cop realitzada el que denominen "planificació del asesoramiento". Confecció d'informes mensuals de situació.
- Programa d'organització del treball. Responsable de projecte (Soci Director de la Divisió Laboral) + Directora tècnica (Sòcia laboral)
- Protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions. Resposta 24 hores x 365 dies.
- Pla de qualitat del servei. "Abogado tutor" + gestió documental.
- Capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes: No s'especifica a la proposta.

A continuació es detalla el quadre de puntuacions pel que fa a les ofertes tècniques, el qual s'acabarà de completar amb la part econòmica presentada per cada empresa, una vegada tingui lloc l'obertura pública del sobre nº 3, que serà el proper 29 d'octubre de 2018 a les 9:00h. a la Sala de Reunions de la 2ª Planta de l'Edifici Mediterrània, tal i com s'anuncia a les bases de la present licitació publicades a la web del VHIR.



QUADRE DE PUNTUACIONS

Ofertes presentades:	Oferta econòmica			50%	25%	25%	TOTAL
	BI	IVA	TOTAL	Valor. Econ.	Orga.	Mem.	
MANUBENS					20	20	40
BUFET VALLBÉ					25	15	40
FJM ADVOCATS					5	5	10
CUATRECASAS					25	25	50
RASLA					15	5	20

Barcelona, 24 d'octubre de 2018.

Sra. María de Valles Silvyosa.
Directora de RRHH i Jurídic
Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (VHIR)